

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «СТАНОВЛЕНИЕ»

РАССМОТРЕНО И
СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического
совета

Протокол № 5 от 29.12.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор АНО ДПО
«ЦПК «Становление»
Селянинова В.А.
Приказ № 47 от 30.12.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации
по дополнительным профессиональным программам, основным
программам профессионального обучения
в АНО ДПО «Центр повышения квалификации «Становление»

г. Пермь, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения (далее – ОППО), дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 №266, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438, Уставом АНО ДПО «ЦПК «Становление» (далее – Центр).

1.2. Обучение слушателей по ОППО, ДПП завершается итоговой аттестацией.

1.3. Итоговая аттестация – это проверка соответствия результатов освоения ДПП, ОППО заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.4. Итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся, завершающих обучение по ДПП, ОППО.

2. Общие требования к проведению итоговой аттестации по ДПП

2.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП.

2.2. Формы и виды итоговой аттестации по ДПП устанавливаются Центром самостоятельно и закрепляются в содержании образовательных программ.

2.3. Итоговая аттестация может проводиться в форме тестирования, опроса, контрольной работы, выполнения практической работы, экзамена и др. формах.

2.4. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом.

2.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, успешно выполнивший все требования, предусмотренные учебным планом, и не имеющий академической задолженности.

2.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовке.

2.7. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других

исключительных случаях, документально подтвержденных), продлевается срок обучения по соответствующей образовательной программе и предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Центра в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

2.8. Обучающимся по ДПП, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3. Порядок проведения итоговой аттестации по ДПП

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности по промежуточной аттестации и в полном объеме выполнившие учебный план по ДПП.

3.2. Дата и время проведения итоговой аттестации устанавливаются расписанием занятий по ДПП.

3.3. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде протокола итоговой в день проведения итоговой аттестации.

3.4. Настоящее Положение доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

4. Общие требования к проведению итоговой аттестации по ОППО

4.1. Итоговая аттестация по ОППО проводится в форме квалификационного экзамена.

4.2. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.3. Перечень вопросов теоретической части квалификационного экзамена и описание практической квалификационной работы устанавливаются ОППО.

4.4. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.5. Аттестационные испытания в рамках итоговой аттестации не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.6. Оценка результатов квалификационного экзамена проводится по четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и критериям, определенным в ОППО.

4.7. Лица, не выдержавшие квалификационный экзамен или не явившиеся на него без уважительных причин, отчисляются из Центра за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам.

4.8. Лицам, не сдававшим квалификационный экзамен по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), продлевается срок обучения по соответствующей образовательной программе и предоставляется возможность сдать квалификационный экзамен без отчисления из Центра.

4.9. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего с присвоением квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий) в соответствии с профессиональным стандартом по профессии (при его наличии).

4.10. Обучающимся по ОППО, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5. Квалификационная комиссия по ОППО

5.1. Проведение итоговой аттестации обучающихся Центра по ОППО осуществляется квалификационной комиссией – специально создаваемой комиссией, состав которой утверждается приказом Генерального директора ежегодно.

5.2. Квалификационная комиссия:

- проводит определение соответствия полученных знаний, умений и навыков ОППО;
- устанавливает лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих;
- разрабатывает рекомендации по совершенствованию процесса обучения слушателей по ОППО.

5.3. Квалификационная комиссия организуется по каждой ОППО.

5.4. Квалификационная комиссия формируется из числа сотрудников инженерно-педагогического состава Центра, Генерального директора и

приглашенных из сторонних организаций, специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

5.5. Квалификационную комиссию возглавляет Председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

5.6. Председателями квалификационной комиссии могут быть как сотрудники инженерно-педагогического состава Центра соответствующего профиля, так и специалисты предприятий, организаций, учреждений соответствующего профиля.

5.7. Квалификационная комиссия действует в течение одного учебного года.

6. Порядок проведения итоговой аттестации по ОППО

6.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности по промежуточной аттестации и в полном объеме выполнившие учебный план по ОППО.

6.2. Дата и время проведения квалификационного экзамена устанавливаются расписанием занятий по ОППО и доводятся до сведения всех членов квалификационной комиссии и обучающихся не позднее, чем за 30 дней до аттестационных испытаний.

6.3. Результаты итогового аттестационного испытания заносятся в протокол квалификационной комиссии в день проведения квалификационного экзамена.

6.4. Протокол ведет секретарь комиссии.

6.5. Протокол подписывается председателем и членами квалификационной комиссии.

6.6. Протокол квалификационной комиссии хранится в Центре в течение 5 лет.

6.7. Решение квалификационной комиссии объявляется обучающимся сразу после оформления и подписания протокола заседания.

6.8. На основании протоколов квалификационной комиссии, утверждающих результаты квалификационного экзамена, издается приказ Генерального директора Центра о завершении обучения по основной программе профессионального обучения и выдаче обучающемуся свидетельства установленного образца о профессии рабочего, должности служащего.

6.9. Настоящее Положение доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ОППО.